

4. Las defensas se harán a través de medios virtuales coordinadas entre los miembros del Comité y el estudiante.
5. En estos momentos, no hay fecha para la entrega de trabajos encuadernados, ni para completar otros procesos relacionados con la terminación del grado. En cuanto tengamos la información, se la haremos llegar.
6. El DEG informa que las funciones administrativas disminuirán a partir del 15 de junio de 2020, ya que algunas de nuestras administrativas estarán de vacaciones. Esto es muy importante para que puedan organizar los trabajos con sus Comités de Tesis, Proyectos y Disertación. Los directores estaremos disponibles para aclarar dudas.
7. El CIPSHI está trabajando a distancia, y está recibiendo sus solicitudes, incluyendo enmiendas a los protocolos de investigación.
8. Recuerde que, de no poder firmar los documentos, cada miembro del Comité deberá enviar un correo electrónico, a Waleska Trinidad y a mí (dege.uprrp@upr.edu), en el cual confirme que está de acuerdo.

Agradecemos su gentileza y entendimiento del contexto en el cual estamos trabajando. Estamos a su orden para responder y aclarar sus dudas.

A handwritten signature in blue ink, reading "Rose Marie Santiago Villafañe". The signature is fluid and cursive, with a horizontal line at the end.

Rose Marie Santiago Villafañe, Ph.D., J.D.
Directora Interina